

# COMMUNE DE TURRETOT



## REGLEMENT DE CONSULTATION ASSURANCES

Fait le 22 mai 2025

## **PREAMBULE**

**Procédure utilisée :**

**Marché à procédure adaptée en application des articles L2123-1, R2123-1 à R2123-7  
du Code de la Commande Publique**

### **Article 1 – Pouvoir adjudicateur**

#### **1.1 Nom et adresse du pouvoir adjudicateur :**

Madame le Maire  
Mairie de TURRETOT  
13 place de Caux  
76280 TURRETOT  
SIRET 217 607 167 00012

#### **1.2 Dossier de consultation téléchargeable sur la plate-forme :**

<https://marchespublics.adm76.com>

### **Article 2 – Objet du marché**

#### **2.1 Marché d'assurances**

La présente consultation a pour objet l'exécution des prestations d'assurances pour la collectivité de TURRETOT, hors personnel. Elles comprennent l'assurance flotte automobile et risques annexes, l'assurance de dommages aux biens et risques annexes, l'assurance responsabilité civile et risques annexes, la protection juridique, la protection fonctionnelle des agents et des élus et la garantie auto-collaborateur. Ces prestations sont regroupées en un seul lot.

#### **2.2 Lieu d'exécution des prestations : Commune de TURRETOT.**

### **Article 3 – Durée du marché**

Le marché est conclu pour une durée de 5 ans à effet au 1<sup>er</sup> janvier 2026.

### **Article 4 – Les prix**

#### **4.1 Régime de prix**

Les prix seront fixés pour la durée du marché. Ils sont calculés de la manière suivante :

- Assurance flotte automobile et risques annexes : une prime calculée par véhicule assuré en fonction de sa catégorie ;
- Assurance de dommages aux biens immobiliers et risques annexes : un montant en euros par mètre carré assuré
- Assurance de dommage aux biens mobiliers et risques divers : un montant en euros en fonction des biens mobiliers de la commune et des risques encourus.
- Assurance responsabilité civile et risques annexes : à définir par le candidat
- Autres assurances sollicitées : à définir par le candidat

#### **4.2 Révisions de prix**

Le prix des prestations est révisable en fonction de la réactualisation du parc de véhicules, de l'augmentation de la superficie du bâti, de l'acquisition de nouveaux biens mobiliers et des éventuels nouveaux risques liés à de nouvelles compétences.

Les autres révisions de prix interviendront chaque année à la date anniversaire de la prise d'effet du marché en fonction de l'augmentation de l'indice du coût de la vie.

#### **4.3 Conditions de paiement**

Le paiement des primes d'assurances s'effectue en application des dispositions du Code des Marchés Publics.

Le délai de paiement est de 30 jours à compter de la réception de la facture sur CHORUS PRO.

## **Article 5 - Variantes**

Les variantes éventuelles font l'objet d'une présentation et de chiffrages distincts de l'offre de base.

## **Article 6 – Le dossier de consultation**

### **6.1 Composition du dossier de consultation**

L'ensemble du dossier permettant de répondre à la consultation est téléchargeable sur la plate-forme indiquée à l'article 1.2 du présent document. Il comprend :

- le règlement de consultation,
- le cahier des charges

## **Article 7 - Modalités de transmission des offres**

Les candidats doivent impérativement transmettre leur offre de façon dématérialisée

**avant le 1<sup>er</sup> août 2025 à 17h00**

sur la plateforme <https://marchespublics.adm76.com>

Le délai de validité des offres est de 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Une fois la date de remise des offres maximum dépassée, les offres ne peuvent plus être modifiées. Le candidat reste tenu par son offre pendant toute la validité de l'offre.

L'attention des candidats est attirée sur le fait qu'un second dépôt par un même signataire (même identifiant) se substitue au premier : il y a donc lieu d'adresser une nouvelle offre complète et non un additif.

## **Article 8 – Procédure de remise des offres et contenu du dossier**

La langue utilisée pour présenter les offres est le français (Article 46.IV du Code des Marchés Publics).

L'offre financière est libellée en euros et doit faire apparaître dans l'ordre :

- la désignation des services ;
- les taxes parafiscales selon la nature des prestations objet de la consultation ;
- Les différentes prestations proposées.

### **8.1 Remise des offres**

Elle est faite de façon dématérialisée comme indiqué à l'article précédent.

### **8.2 Contenu du dossier**

Pour être complets, les dossiers contiennent les documents suivants :

- DC1 : Lettre de candidature
- DC2 : déclaration du candidat
- DC4 : acte de sous-traitance (si besoin)
- Agrément de la société d'assurance pour effectuer des opérations d'assurance
- Documents permettant d'évaluer ses capacités professionnelles et financières : (Chiffre d'affaire concernant les prestations de services réalisées au cours des trois derniers exercices disponibles, liste de références équivalentes à celles de la présente consultation, certificats de qualifications professionnelles...)
- Lorsqu'un intermédiaire d'assurance dépose une offre, il est tenu de fournir un mandat de la société qu'il représente, une attestation d'assurance et de caution financière, l'agrément de la société d'assurance pour effectuer des opérations d'assurance, les documents relatifs aux pouvoirs des personnes habilitées à engager la société.
- Le détail de la procédure d'enregistrement et de suivi des dossiers de sinistre
- le cas échéant les fiches techniques

-les conditions particulières et générales proposées pour toutes les assurances sollicitées ainsi que les tarifs détaillés par type de contrats en faisant deux offres distinctes : une offre avec franchise (et préciser les montants des franchises) et une offre sans franchise.

-tous autres documents à l'initiative du candidat permettant de mieux appréhender son offre.

### **Article 9 – Attribution du marché**

Le pouvoir adjudicateur ouvre les offres et les enregistre.

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité de demander aux candidats de préciser leur offre.

L'acheteur peut librement et de sa seule initiative décider d'engager, ou de ne pas engager, des discussions avec tout ou partie des candidats ; celles-ci ne constituent ni une obligation pour l'acheteur ni un droit pour les candidats, qui demeurent tenus par leurs offres initiales pendant tout le temps de leur validité.

L'acheteur choisit librement les candidats avec lesquels il souhaite engager des discussions. Il peut choisir de n'engager ces discussions qu'avec un seul candidat. S'il décide de ne discuter qu'avec un seul candidat, ou qu'avec certains des candidats seulement, ces candidats sont ceux dont les offres initiales, classées en fonction de l'ensemble des critères de sélection figurant dans le règlement de la consultation, sont économiquement les plus avantageuses.

Au cours des discussions, l'acheteur peut décider d'apporter des modifications non substantielles aux caractéristiques et aux conditions d'exécution du marché telles qu'elles sont définies dans les documents de la consultation.

Les offres modifiées devront impérativement être transmises électroniquement via la plateforme <https://marchespublics.adm76.com>. Dans le cas où le montant total de l'offre serait modifié, la proposition devra inclure un nouvel acte d'engagement.

Attribution du marché :

A l'achèvement de la négociation, l'ensemble des offres modifiées ou non, fera l'objet d'un dernier classement. Le marché est attribué par l'acheteur au candidat dont l'offre est jugée économiquement la plus avantageuse au regard du ou des critères de sélection figurant dans le règlement de la consultation.

A l'issue de la négociation, les offres qui seront restées inacceptables, inappropriées ou irrégulières seront éliminées.

Toutes les informations fournies par le candidat à l'appui de son offre prendront valeur contractuelle s'il est retenu.

Pour attribuer le marché d'assurances, le pouvoir adjudicateur retient l'offre économiquement la plus avantageuse en se fondant sur les critères suivants :

- **la nature et l'étendue des garanties (en prenant en compte les franchises éventuelles) : 35%**
- **la tarification : 35%**
- **les modalités et la procédure de gestion des dossiers et notamment des sinistres par la compagnie et/ou son intermédiaire : 20%**
- **la pérennité du contrat et des conditions de garanties : 10%**

La société retenue sera celle ayant obtenue la meilleure note globale suite à l'addition des notes obtenues par critères précités.

Il avise, par la plateforme utilisée, les candidats non retenus et notifie le marché à l'attributaire.

Lorsque aucune offre n'a été remise ou lorsqu'il n'a été proposé que des offres inappropriées, irrégulières ou inacceptables l'appel d'offres est déclaré sans suite ou infructueux.

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de déclarer à tout moment tout ou partie de la procédure, sans suite.

### **Article 10 – Renseignements complémentaires**

Pour toutes questions complémentaires, les candidats doivent les envoyer par la plateforme (les questions doivent être déposées avec un dernier délai fixé à 9j calendaires avant la date de remise des offres) :

<https://marchespublics.adm76.com>

Les réponses seront apportées également sur cette plateforme afin que tous les candidats puissent y avoir accès.